

GERIUM, Pri trati 47, 821 06 Bratislava

Spôsob účtovania zásob

vnútorná smernica č. 15/2013

Táto vnútorná smernica upravuje spôsoby účtovania zásob GERIUM.

Schválil: PhDr. **Miroslava Čembová**, riaditeľka GERIUM

Dátum schválenia : **31. 12. 2012**

Dátum účinnosti : **1. 1. 2013**

Bratislava 2013

Článok I - Úvodné ustanovenia

Vnútrošná smernica je vypracovaná v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v zmysle opatrenia MF SR z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, v znení opatrenia MF SR zo 17.12.2008 č. MF/25189/2008-311, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovnej osnove pre rozpočtové organizácie.

Článok II - Vymedzenie zásob

Za zásoby sú v rozpočtovej organizácii považované:

Materiál – kancelárske potreby, čistiaci materiál, hygienický materiál, pohonné hmoty, materiál zabezpečujúci drobné opravy budovy, drobný hmotný majetok v ocenení do 995 EUR, o ktorom ÚJ rozhodla, že nie je drobným dlhodobým hmotným majetkom.

Článok III - Materiálové zásoby

1. Obstaranie zásob sa účtuje na základe príjemky a úbytky zásob sa účtujú na základe výdajky.
2. Súčasťou obstarávacej ceny zásob sú všetky náklady potrebné na ich obstaranie, napríklad preprava, provízia, poisťné.
3. Analytické účty zásob sú vedené podľa druhu zásob a hmotne zodpovednej osoby.
4. **Účtovanie obstarania a úbytku zásob spôsobom A**

Na účte 112 – Materiál na sklade sa pri spôsobe A účtovania zásob účtuje nakúpený a prevzatý materiál na sklad:

- kancelárske potreby a materiál, papier
- čistiace, hygienické a dezinfekčné prostriedky
- materiál použitý na opravy a údržbu
- nákup PHM

Vzor:

- a) Nákup materiálu na faktúru (doklad je faktúra + príjemka) 112/321
- b) Úhrada faktúry – platobný poukaz 321/222
- c) Spotreba materiálu (doklad je výdajka) 501/112
- d) Nákup PHM – pokladňa 112/222

5. **Drobný nehmotný majetok od 33 – 996 EUR** sa účtuje priamo do nákladov.

6. Účtovanie obstarania a úbytku zásob spôsobom B

Týmto spôsobom sa *priamo do spotreby*, bez účtovania na sklad, účtuje drobný nákup :

- nákup odbornej literatúry, novín a ostatných tlačív
- osobné ochranné pracovné prostriedky
- spotreba pohonných hmôt

Spôsobom B sa účtuje aj *všeobecný materiál* aj *drobný hmotný majetok* nakúpený z preddavku.

Vzor:

- a) Nákup drobného hmotného majetku na faktúru MD 501/ D 321 (doklad je faktúra + protokol o zaradení majetku do používania)
- b) Úhrada faktúry MD 321/ D 222
- c) Účtovanie v podsúvahovej evidencii (drobný hmotný majetok) MD 771/ D 799

7. Norma prirodzených úbytkov zásob

Norma prirodzených úbytkov zásob je vo výške *0,2 % z hodnoty spotrebovaných surovín*. Vzniknutý inventarizačný rozdiel nie je mankom a uvedená norma sa účtuje priamo do spotreby.

Prirodzené úbytky sú technologické a technické straty, ktoré vznikajú napr. rozprášením, vyschnutím v rámci technologických úbytkov vo výrobnom, zásobovacom a odbytovom procese.

Článok IV - Evidencia zásob

Skladovú evidenciu vedie ÚJ prostredníctvom programového vybavenia WinIBEU. Pohyby zásob na skladových kartách sa uskutočňujú na základe príjemky, výdajky, prevodky zásob so súhlasom povereného zamestnanca. Zamestnanci, ktorí manipulujú so zásobami, majú podpísanú hmotnú zodpovednosť za skladové zásoby. Tieto sú dodatkom k ich pracovným zmluvám.

Článok V- Spoločné a prechodné ustanovenia

1. Zodpovednosť za spôsob účtovania má vedúci oddelenia na zverenom úseku činnosti.
2. Tieto zásady nadobúdajú účinnosť dňom 1.1.2013.

Bratislava, 1. 1. 2013.

PhDr. Miroslava Čembová
riaditeľka