

**Používanie mobilných telefónov a spôsob
úhrady nákladov na ich prevádzku
v zariadeniach GERIUM
vnútorná smernica č. 23/2013**

Vydaná riaditeľkou GERIUM a vypracovaná na základe konzultácie so zriaďovateľom,
Magistrátom hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislava.

Táto vnútorná smernica upravuje používanie mobilných telefónov v GERIUM

Schválil: **PhDr. Miroslava Čembová**, riaditeľka GERIUM

Dátum schválenia : **31. 12. 2012**

Dátum účinnosti : **1. 1. 2013**

Bratislava 2013

Čl. I. – Účel

Smernica stanovuje podmienky používania služobných mobilných telefónov zamestnancami GERIUM a spôsob vyúčtovania telefónnych hovorov, uskutočnených prostredníctvom mobilných telefónov v GERIUM.

Čl. II. Pôsobnosť smernice

Podľa tejto smernice sú povinní postupovať všetci zamestnanci GERIUM, ktorým bol pridelený služobný mobilný telefón.

Čl. III. – Úhrada nákladov

1. Na základe súhlasu riaditeľa GERIUM určení zamestnanci majú pridelený služobný mobilný telefón, ktorý používajú na výkon svojej pracovnej činnosti.
2. Služobným mobilným telefónom disponujú:
 - a) riaditeľka
 - b) zástupca riaditeľky
 - c) vedúca sociálno-zdravotného úseku,
 - d) sociálna sestra
 - e) služobný mobilný telefón v GERIUM
 - f) služobný mobilný telefón na ZOS Smolnícka

Pridelené mobilné telefóny:

g) riaditeľka	0918 547 502
	0910 926 499
h) zástupca riaditeľky	0905 473 211
i) vedúca sociálno-zdravotného úseku,	0915 731 169
j) sociálna sestra	0905 613 342
k) služobný mobilný telefón v GERIUM	0910 302 678
l) služobný mobilný telefón na ZOS Smolnícka	0907 536 144

Mobilný telefón je majetkom GERIUM. Pridelenie mobilného telefónu je evidované oproti podpisu na osobnej karte zamestnanca, ktorý za tento hmotne zodpovedá.

3. Pre pridelené služobné mobilné telefóny je stanovený mesačný limit:
 1. riaditeľka 2 00,- €
 2. zástupca riaditeľky 1 50,- €
 3. vedúca sociálno-zdravotného úseku, 1 50,- €
 4. sociálna pracovníčka 1 00,- €
 5. služobný mobilný telefón v GERIUM , ZOS Smolnícka 10,- €

Čl. IV. Finančná úhrada nákladov

1. Finančná úhrada nákladov, spojených s prevádzkou služobných mobilných telefónov sa uskutočňuje nasledovným spôsobom:
 - a) Nákup služobných mobilných telefónov je hrazený v plnej výške z prostriedkov rozpočtu GERIUM.
 - b) Úhrada telefonických hovorov, prostredníctvom služobných mobilných telefónov sa hradí takto:
 - výdavky na telefonické hovory do výšky stanoveného finančného limitu sa hradia z bežného rozpočtu GERIUM,
 - výdavky na telefonické hovory nad stanovený finančný limit hradí zamestnanec z vlastných finančných prostriedkov za príslušný mesiac do pokladne GERIUM,
 - ak zamestnanci prekročia stanovený finančný limit z mimoriadnych pracovných dôvodov a oprávnenosť písomne odsúhlasí riaditeľ GERIUM, prekročenie limitu po náležitom písomnom zdôvodnení sa zamestnancovi odpustí a uhradí z bežného rozpočtu GERIUM.
2. Za správnosť zúčtovania všetkých výdavkov uvedených v tejto smernici zodpovedá hlavný účtovník.

Čl. V. Záverečné ustanovenie.

Táto smernica nadobúda účinnosť dňom **1. 1. 2013**.

PhDr. Miroslava Čembová
riaditeľka