

Dátum podania žiadosti  
(vyplní zariadenie)

(priestor na pečiatku zariadenia)

**Žiadosť o zabezpečenie sociálnej služby  
v ZARIADENÍ OPATROVATEĽSKEJ SLUŽBY**

(Zariadenie opatrovateľskej služby je určené pre osoby, ktorým nepostačuje domáca opatrovateľská služba a potrebujú 24 hodinovú ošetrovateľsko - opatrovateľskú starostlivosť na dočasné obdobie.)

**Názov zariadenia:** Zariadenie opatrovateľskej služby **GERIUM.**

**Adresa:** Smolnícka 3, 821 03 Bratislava Ružinov.

Informácie o žiadateľovi/ke.

*Prosíme Vás o doplnenie Vašich osobných údajov nižšie. V prípade otázok alebo nejasností pri vyplňovaní žiadosti sa prosím obráťte na zariadenie pre seniorov, ktoré ste si vybrali, alebo na sociálne oddelenie obce/mestskej časti, v ktorej máte trvalý pobyt, alebo na Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy.*

**1. Žiadateľ/ka:** (meno, priezvisko/rodné priezvisko, titul)

.....

**2. Dátum narodenia:** (deň, mesiac, rok)

.....

**3. Rodné číslo:**

.....

**4. Zdravotná poisťovňa:**

.....

**5. Trvalé bydlisko:** (ulica, číslo, obec, PSČ)

.....

**6. Korešpondenčná adresa:** (vyplniť len v prípade, ak nie je totožná s adresou trvalého pobytu)

.....

**7. Štátne občianstvo:** (alebo povolenie k pobytu)

.....

## 8. Rodinný stav:

slobodný/á       ženatý/vydatá       rozvedený/á       ovdovený/á

## 9. Príjmové pomery žiadateľa/ky

**9.a Druh dôchodku:** (ak je žiadateľ/ka poberateľom dôchodku, uviesť, aký druh poberá)

starobný                       vdovský/vdovecký                       výsluhový  
 invalidný                       nie som poberateľom dôchodku

**9.b Dôchodok vo výške:** (uviesť výšku dôchodku podľa výmeru zo sociálnej poisťovne)

.....  
**9.c Iný príjem:** (uviesť príjem zo zárobkovej činnosti, nemocenské a i.)

## 10. Príjem manžela/ky žiadateľa/ky:

.....  
*Prosíme Vás o vyplnenie bodu 11, pokiaľ žiadosť podávate ako zákonný zástupca žiadateľa/ky.*

**11. Zákonný zástupca žiadateľa/ky, ak nie je žiadateľ/ka spôsobilý/á na právne úkony** (k žiadosti je nutné predložiť doklad preukazujúci uvedenú skutočnosť, napr. rozhodnutie súdu):

**Zákonný zástupca:** (meno, priezvisko).....

Vzťah k žiadateľovi/ke: .....

Adresa zákonného zástupcu: .....

Tel. číslo: ..... e-mail: .....

*Prosíme Vás o vyplnenie osobných údajov hlavnej kontaktnej osoby, ktorú ste si vybrali, aby bola kontaktovaná v prípade vážneho ochorenia, alebo iných závažných skutočností.*

## **12. Hlavná kontaktná osoba**

**Hlavná kontaktná osoba:** (meno, priezvisko).....

Vzťah k žiadateľovi/ke: .....

Adresa kontaktnej osoby: .....

Tel. číslo: ..... e-mail: .....

*Prosíme Vás o vyplnenie osobných údajov osôb, s ktorými ste v príbuzenskom vzťahu a ktorí môžu byť informovaní o Vašom stave.*

## **13. Osoby v príbuzenskom vzťahu so žiadateľom/kou napr. (manžel/ka, syn, dcéra, vnúčatá, zať, nevesta a i.)**

<b>Meno, priezvisko</b>	<b>Tel. kontakt a e-mail</b>	<b>Príbuzenský vzťah</b>	<b>Adresa</b>

## **14. Uved'te predpokladaný deň začatia poskytovania sociálnej služby (predpokladaný dátum nástupu) a predpokladaný čas poskytovania sociálnej služby:**

.....

### **15. Vyhlásenie žiadateľa/ky (zákonného zástupcu):**

Vyhlasujem, že všetky údaje v tejto žiadosti som uviedol/a podľa skutočnosti. Som si vedomý/á toho, že nepravdivé údaje by mali za následok prípadné požadovanie náhrady vzniknutej škody, skončenie pobytu v zariadení sociálnych služieb, respektíve ďalšie právne následky. Vyhlasujem, že budem dodržiavať vnútorné predpisy platné v zariadení sociálnych služieb.

### **Informovanie dotknutej osoby so spracovaním osobných údajov**

Nižšie podpísaná dotknutá osoba alebo jej zákonný zástupca berie na vedomie, že spracúvanie osobných údajov v rozsahu uvedenom v tejto žiadosti je nevyhnutné na plnenie budúcej zmluvy o zabezpečenie sociálnej služby v zariadení pre seniorov podľa článku 6, ods. 1(b) nariadenia GDPR, ktorej zmluvnou stranou bude práve dotknutá osoba a teda aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením predmetnej zmluvy.

Všetky osobné údaje, ktoré obsahuje táto žiadosť sú len v nevyhnutnom rozsahu so zreteľom na minimalizáciu spracúvania osobných údajov podľa článku 5, ods. 1(c) nariadenia GDPR. Osobné údaje sú spracúvané spôsobom, ktorý zaručuje primeranú bezpečnosť článok 5, ods. 1(f) nariadenia GDPR. Osobné údaje sú uchované po dobu, kým je to potrebné pre účely, na ktoré sa spracúvajú článok 5, ods. 1(e) nariadenia GDPR.

V..... dňa .....  
.....  
čitateľný vlastnoručný podpis žiadateľa/ky  
(zákonného zástupcu)

## **Prílohy k žiadosti**

- 1) **Právoplatné rozhodnutie** o stupni odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby
- 2) **Posudok o odkázanosti** na sociálnu službu v zariadení opatrovateľskej služby
- 3) **Vyhlásenie o majetku** fyzickej osoby na účely platenia úhrady za sociálnu službu (podpis žiadateľa/ky overený notárom, alebo na Matričnom úrade)
- 4) **Potvrdenie** o príjme
  - 4a** zo sociálnej poisťovne o poberaní dôchodku (aktuálne rozhodnutie)
  - 4b** iný príjem (zo zárobkovej činnosti, nemocenské a i.)
  - 4c** potvrdenie o príjmových pomeroch manžela/ky

**VYHLÁSENIE**  
**o majetku fyzickej osoby na účely platenia úhrady za sociálnu službu**

**Žiadateľ/ka:** (meno, priezvisko/rodné priezvisko, titul)

.....

**Dátum narodenia:** (deň, mesiac, rok) .....

**Rodné číslo:** .....

**Trvalé bydlisko:** (ulica, číslo, obec, PSČ)

.....

Vyhlasujem na svoju česť, že vlastným / nevlastným\* majetok\*\* v hodnote presahujúcej 10 000 eur. Uvedené údaje sú pravdivé a úplné, som si vedomý/á právnych následkov nepravdivého vyhlásenia, ktoré vyplývajú z príslušných právnych predpisov.

V ..... dňa .....

.....

podpis fyzickej osoby

.....

podpis úradne osvedčil

\* Nehodiace sa prečiarknuť.

\*\* Za majetok sa považujú nehnuteľné veci a hnutel'né veci vrátane peňažných úspor, a ak to ich povaha pripúšťa, aj práva a iné majetkové hodnoty. Za hodnotu majetku je možné považovať len podiel majetku pripadajúci na prijímateľa sociálnej služby a osoby uvedené v § 73 ods. 10.

Za majetok sa nepovažujú

a) nehnuteľnosť, ktorú prijímateľ sociálnej služby užíva na trvalé bývanie\*\*\*

b) nehnuteľnosť, ktorú užívajú na trvalé bývanie

1. manžel (manželka) prijímateľa sociálnej služby,

2. deti prijímateľa sociálnej služby,

3. rodičia prijímateľa sociálnej služby,

4. iná fyzická osoba na základe práva zodpovedajúceho vecnému bremenu,

c) poľnohospodárska pôda a lesná pôda, ktorú prijímateľ sociálnej služby užíva pre svoju potrebu,

d) garáž, ktorú prijímateľ sociálnej služby preukázateľne užíva,

e) hnutel'né veci, ktoré tvoria nevyhnutné vybavenie domácnosti, hnutel'né veci, ktorými sú ošatenie a obuv a hnutel'né veci, na ktoré sa poskytla jednorazová dávka v hmotnej núdzi alebo peňažný príspevok na kompenzáciu sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia,

f) osobné motorové vozidlo, ktoré sa využíva na individuálnu prepravu z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia,

g) hnutel'né veci, ak by bol ich predaj alebo iné nakladanie s nimi v rozpore s dobrými mravmi.

\*\*\* Na účely platenia úhrady za celoročnú pobytovú sociálnu službu uvedenú v § 34, 35, § 38 a § 39 sa prihlíada aj na nehnuteľnosť, ktorú prijímateľ sociálnej služby užíva na trvalé bývanie pred začatím poskytovania sociálnej služby.“.